



Overeenkomst van opdracht onderwijsondersteuning Stichting De Kleine Prins en Samenwerkingsverband V(S)O Eemland

Betrokken partijen, te weten:

Stichting De Kleine Prins, gevestigd te Hilversum, vertegenwoordigd door de directeur van het van deze stichting uitgaande 'De Kleine Prins Expertisecentrum', hierna te noemen 'opdrachtnemer'

en

Samenwerkingsverband V(S)O Eemland, gevestigd te Amersfoort, vertegenwoordigd door zijn directeur- bestuurder, hierna te noemen 'opdrachtgever'

overwegende dat:

- Opdrachtnemer zich onder meer ten doel stelt het geven of doen geven van onderwijs, in het bijzonder aan kinderen met een (fysieke en/of meervoudige) beperking en aan langdurig zieke kinderen;
- Opdrachtnemer dit doel tracht te verwezenlijken door, onder meer, het stichten en beheren van scholen en het samenwerken met stichtingen, verenigingen en/of publiekrechtelijke lichamen die een gelijk doel nastreven, alsmede alle andere wettelijke middelen;
- Opdrachtnemer, voor de doelen die hierboven genoemd zijn, voorts een expertisecentrum heeft opgericht waarvan de medewerkers zorgdragen voor onderwijsondersteuning aan, onder meer, scholen en andere instellingen en rechtspersonen die onderwijs verzorgen aan leerlingen en studenten die ondersteuning behoeven op orthopedagogisch en/of orthodidactisch vlak;
- Opdrachtgever een samenwerkingsverband vormt als bedoeld in artikel 18a van de Wet op het primair onderwijs, waarbij opdrachtgever alle doelen heeft die ter zake zijn opgenomen in de wet voornoemd;
- Opdrachtgever deze doelen tracht te bereiken door, onder meer, het vaststellen van een ondersteuningsplan, het verdelen en toewijzen van ondersteuningsmiddelen en het opzetten van ondersteuningsvoorzieningen;
- Opdrachtnemer voor de uitvoering van het vastgestelde ondersteuningsplan bijzondere orthopedagogische en/of orthodidactische ondersteuning behoeft, welke ondersteuning noodzakelijk is om het onderwijsproces aan de leerlingen voor wie de ondersteuningsvoorzieningen uit het ondersteuningsplan gelden, goede voortgang te doen geven;
- Opdrachtnemer over de expertise beschikt die opdrachtgever behoeft voor de goede uitvoering van zijn taak ter zake het vastgestelde ondersteuningsplan;

- Partijen afspraken wensen te maken over de inzet van medewerkers van opdrachtnemer bij opdrachtgever, voor het bieden van de in het ondersteuningsplan opgenomen onderwijsondersteuning en schoolontwikkeling (aan docenten en teams van scholen) en voor de extra onderwijsondersteuning aan leerlingen en ouders in pedagogisch partnerschap;
- Partijen, de expertise ten aanzien van leerlingen met een (fysieke en/of meervoudige) beperking of langdurige ziekte wensen te borgen ten bate van leerkrachten, docenten, teams en leerlingen binnen het samenwerkingsverband V(S)O Eemland;
- Partijen afspraken wensen te maken over de wijze van communiceren naar betrokken scholen, instellingen en personen;
- Partijen de voorwaarden waaronder de diensten worden geleverd vooraf willen vastleggen waardoor de gevraagde inzet t.b.v. een leerling en/of docent en de overige voorwaarden waaronder deze overeenkomst wordt aangegaan;
- Partijen uitsluitend met elkaar wensen te contracteren op basis van een overeenkomst van opdracht in de zin van artikel 7: 400 e.v. BW; en er dus geen sprake is van ter beschikkingstelling van personeel in welke vorm dan ook;

komen als volgt overeen:

1. Dienstverlening door De Kleine Prins

- 1.1 Opdrachtnemer ondersteunt opdrachtgever vanaf 1 januari 2023 op de volgende wijze: het bieden van onderwijs en onderwijsondersteuning aan teams, leerkrachten/docenten ten bate van de schoolontwikkeling en versterking van het onderwijs dat gegeven wordt en onderwijsondersteuning aan leerlingen ter versterkingen van hun eigen onderwijsprocessen;
- 1.2 De dienstverlening wordt vanaf kalenderjaar 2023 binnen de regio van SWV V(S)O Eemland door De Kleine Prins geboden aan scholen die volgens de systematiek, zoals dat in het samenwerkingsverband gedefinieerd wordt, in aanmerking komen voor een arrangement. De Kleine Prins komt met de school dan wel met het samenwerkingsverband overeen op welke wijze onderwijs-ondersteuningsvragen beantwoord worden.

2. Bekostiging ondersteuning

- 2.1 Voor de inzet van medewerkers van opdrachtnemer betaalt opdrachtgever aan opdrachtnemer een uurtarief van €108,00 voor een expert en €82,00 voor een leraarondersteuner. In dit tarief, dat aansluit bij de werkelijke loonkosten van de medewerkers van opdrachtnemer die deze opdracht uitvoeren, zijn alle personele kosten en materiële kosten inbegrepen.
- 2.2 Het ten behoeve van deze opdracht door opdrachtnemer in te zetten aantal uren wordt vastgesteld op 1807 per kalenderjaar. Het daarmee samenhangend budget is € 195.156,- zegge éénhonderdvijfennegentigduizend en éénhonderdzesenvijftig euro per jaar. Mocht overschrijding van deze uren dreigen, dan treden opdrachtgever en opdrachtnemer met elkaar in overleg over deze mogelijke overschrijding. Overschrijding vindt niet plaats als dit overleg niet is afgerond. De conclusies van dit overleg worden schriftelijk vastgelegd.
- 2.3 Het uurtarief wordt jaarlijks, door opdrachtnemer, na overleg met opdrachtgever, op basis van veranderingen in de loonkosten van de in te zetten medewerkers, van de geldende prijsindex en loonkosten aangepast. Indien in de CAO Primair Onderwijs, die op de medewerkers van opdrachtnemer van toepassing is, tussentijds een loonsverhoging wordt afgesproken, wordt deze verhoging, vanaf het moment dat deze feitelijk in werking treedt (met inbegrip van eventuele terugwerkende kracht)



doorgecontracteerd in het tarief en het budget bedoeld in respectievelijk artikel 2.1. en 2.2.

- 2.4 Opdrachtnemer rapporteert schriftelijk ieder kwartaal aan opdrachtgever het aantal uren dat ingezet is en op welke scholen de diensten geleverd zijn.
- 2.5 Tussentijdse aanpassing van het aantal in te zetten uren per kalenderjaar, opwaarts of neerwaarts, is steeds per 1 januari mogelijk, met een maximum van 10% per kalenderjaar tenzij nadrukkelijk anders wordt afgesproken en schriftelijk vastgelegd. Een aanpassing als bedoeld in de vorige volzin wordt uiterlijk steeds op 31 oktober voorafgaand aan de datum van aanpassing, overeengekomen.
- 2.6 Partijen komen overeen dat de uren, genoemd in deze overeenkomst, die in enig kalenderjaar niet besteed worden, als gevolg van omstandigheden die niet te wijten zijn aan opdrachtnemer, 25% mag worden 'meegenomen' naar het volgende kalenderjaar, zonder dat hiervoor een aanvullende betaling wordt verlangd. Hiermee is opdrachtgever risicodragend voor 75% van deze uren. Indien deze meegenomen uren niet zijn besteed aan het einde van het kalenderjaar waarin deze zijn meegenomen, vervallen deze uren.
- 2.7 De facturatie voor de uren van de dienstverlening door opdrachtnemer vindt plaats in de eerste maand van het betreffende kalenderjaar. Opdrachtgever zal deze factuur voldoen in één of 4 of 12 termijnen.
- 2.8 Partijen zijn van mening dat bij deze overeenkomst van opdracht een vrijstelling van BTW geldt. Indien niettemin de Belastingdienst aan opdrachtnemer, ter zake deze overeenkomst, een of meerdere aanslagen oplegt, al dan niet verhoogd met een boete, worden deze aanslagen en boetes door opdrachtnemer in rekening gebracht bij opdrachtgever, die deze aanslagen en boetes zal voldoen. Wanneer voor opdrachtnemer een BTW-plicht ontstaat ter zake de uitvoering van deze overeenkomst, wordt het in rekening gebrachte tarief verhoogd met het toepasselijke btw-tarief.

3. Communicatie en inzet contactpersoon

- 3.1 Opdrachtgever brengt de scholen binnen het samenwerkingsverband V(S)O Eemland op de hoogte van de inhoudelijke afspraken uit deze overeenkomst en draagt ervoor zorg dat die op een juiste wijze zijn opgenomen in het geldende ondersteuningsplan.
- 3.2 Opdrachtnemer brengt haar experts die deze opdracht uitvoeren en de scholen in het samenwerkingsverband V(S)O Eemland waar deze opdracht wordt uitgevoerd, op de hoogte van de in deze overeenkomst opgenomen inhoudelijke afspraken. De experts van opdrachtnemer handelen en communiceren naar de scholen in lijn met de afspraken die in deze overeenkomst zijn vastgelegd.
- 3.3 Vanuit opdrachtnemer is een vaste contactpersoon beschikbaar voor opdrachtgever. Deze contactpersoon is het eerste aanspreekpunt voor zowel opdrachtgever als de scholen die zijn aangesloten bij het samenwerkingsverband V(S)O Eemland wanneer er onderwijs-ondersteuningsvragen zijn. De contactpersoon heeft regelmatig afstemmingsoverleg over de inzet van de medewerkers van opdrachtnemer ten behoeve van deze opdracht, de systematiek van het samenwerkingsverband en de processen die worden uitgevoerd.

4. Geldigheidsduur

- 4.1 De overeenkomst wordt aangegaan voor onbepaalde tijd in de vorm van preferred partnership.
- 4.2 Deze overeenkomst kan worden beëindigd door middel van opzegging. Opzegging is mogelijk voor 1 augustus van enig jaar waarbij de opzegging ingaat per kalenderjaar. Bij opzegging van de overeenkomst door een partij wordt een opzegtermijn van 2 jaar

In acht genomen, zulks in verband met de personele verplichtingen van opdrachtnemer jegens de medewerkers die deze opdracht uitvoeren. Dit betekent dat bij opzegging de overeenkomst nog twee kalenderjaren doorloopt. Met wederzijds goedvinden kan van het bepaalde in de voorgaande volzinnen worden afgeweken.

- 4.4 Medio oktober van ieder kalenderjaar worden er nieuwe afspraken gemaakt t.a.v. de verdere dienstverlening van opdrachtnemer aan opdrachtgever, tenzij tijdig, uiterlijk voor 1 augustus twee jaar eerder is aangegeven door één van de partijen de overeenkomst niet te verlengen. Dit laatste i.v.m. de personele verplichtingen van opdrachtnemer.
- 4.5 Na iedere periode van een jaar wordt uiterlijk in oktober de overeenkomst van opdracht door partijen geëvalueerd, voor de eerste keer in oktober 2023.

5. Geheimhouding en privacy

- 5.1 Opdrachtnemer verplicht zich jegens opdrachtgever tot volledige geheimhouding van al hetgeen haar medewerkers in het kader van de uitvoering van de onderhavige overeenkomst zowel ten aanzien van de werkzaamheden als ten aanzien van het samenwerkingsverband en de daarbij aangesloten besturen en hun scholen ter kennis is gekomen. Opdrachtnemer treft voldoende maatregelen om te waarborgen dat deze geheimhoudingsplicht door haar medewerkers niet eindigt als het dienstverband tussen opdrachtnemer en een betreffende medewerker eindigt.
- 5.2 De geheimhoudingsplicht geldt zowel tijdens de looptijd van de overeenkomst als na beëindiging ervan.

6. Algemene voorwaarden

- 6.1 Op deze overeenkomst zijn de algemene voorwaarden van opdrachtnemer van toepassing. Deze algemene voorwaarden zijn als bijlage bij deze overeenkomst gevoegd en maken daar onlosmakelijk deel van uit.
- 6.2 Opdrachtnemer verklaart, door ondertekening van deze overeenkomst, uitdrukkelijk kennis te hebben genomen van de algemene voorwaarden bedoeld in artikel 6.1, en die te aanvaarden.

In tweevoud getekend.

Plaats: Hilversum

Datum: 02-02-2023



Mevr. H. Dijkstra
Directeur
De Kleine Prins Expertisecentrum

Plaats: *Leusden*

Datum: *02-02-2023*



Dhr. R. Poortstra
directeur ~~bestuurder~~
SWV V(S)O Eemland