

## BASISONDERSTEUNING

Iedere school geeft invulling aan de afspraken over basisondersteuning.

Ze veronderstellen het niveau van ondersteuning dat door de Inspectie voor het onderwijs in het toezichtskader wordt getoetst; de afspraken over basisondersteuning gaan verder dan de basiskwaliteit die de Inspectie controleert.

Over basisondersteuning is een separate beleidsnotitie gemaakt, die door het directiebestuur en het bestuur is besproken en vastgesteld.

De basisondersteuning binnen het samenwerkingsverband bestaat uit:

- een set van duidelijk omschreven afspraken,
- een ondersteuningsstructuur gebaseerd op 'Professionele Momenten'
- inzet van orthopedagogische deskundigheid 'aan de poort'.

## AFSPRAKEN OVER BASISONDERSTEUNING

De afspraken over basisondersteuning in het samenwerkingsverband beslaan vier domeinen: onderwijs, begeleiding, beleid en organisatie, sociale en fysieke omgeving. Deze ordening wijkt enigszins af van de indeling die het Referentiekader van de sectorraden adviseert, maar komt inhoudelijk overeen.

### I. Onderwijs

#### I.1 De school voorziet in deskundigheid op het gebied van specifieke onderwijsbehoeften van leerlingen op meer algemene terreinen.

- I.1.a. De school heeft specifieke competenties op het gebied van cognitieve, sociaal-emotionele en fysiek-medische onderwijsondersteuning.
- I.1.b. De school heeft een aanbod voor onderwijsondersteuning op het gebied van
  - Dyslexie en dyscalculie
  - Faalangst
  - Aandachtstoornissen
  - Oppositioneel gedrag
  - Autistisch gedrag
  - Sociale vaardigheden
  - (overige) Sociaal-emotionele ontwikkeling
  - Leren leren en/of huiswerkbegeleiding
  - Taal- en rekenbeleid
  - Aanpassingen voor visueel en auditief beperkte leerlingen.

## **I.2 De school biedt een aanbod voor specifieke onderwijsbehoeften van leerlingen.**

I.2.a De school beschikt over een aanbod voor specifieke onderwijsbehoeften op het gebied van cognitieve vragen, dat door de school nader bepaald wordt, dat bestaat uit:

- Gecertificeerde medewerkers
- Substantiële aandacht en tijd voor de leerling
- Een specifiek daartoe omschreven didactische aanpak.

I.2.b De school beschikt over een aanbod voor specifieke onderwijsbehoeften op het gebied van sociaal-emotionele en/of gedragsvragen, dat door de school nader bepaald wordt, dat bestaat uit:

- Gecertificeerde medewerkers
- Substantiële aandacht en tijd voor de leerling
- Een specifiek daartoe omschreven pedagogische aanpak.

## **II. Begeleiding**

### **II.1 De school heeft een duidelijke ondersteuningsstructuur.**

- a. De school heeft haar structuur vastgelegd aan de hand van duidelijk omschreven Professionele Momenten.
- b. De school biedt onderwijsondersteuning aan leerlingen aan de hand van duidelijk omschreven interventies, met het oog op meetbare doelen; evalueert de doelen en stelt de interventies op afgesproken tijdstippen waar nodig bij.
- c. De school biedt onderwijsondersteuning vanuit onderscheiden taken en rollen aan de hand van Professionele Momenten.
- d. De werkwijze van het ZAT is omschreven en wordt jaarlijks geëvalueerd.

### **II.2 De school biedt onderwijsondersteuning aan leerlingen langs duidelijke routes.**

- a. Processen worden vastgelegd, bewaakt en geborgd.
- b. Interne specialisten kunnen een beroep doen op coaching.
- c. De school borgt inhoudelijke deskundigheid door interne specialisten.

### **II.3 De school onderhoudt samenwerkingsrelaties met partners.**

- a. De school werkt structureel samen met scholen voor Primair Onderwijs, GGD, MW, CJG, Bureau Jeugdzorg, Leerplicht, Buurtregisseur / politie, SOVEE en RIAGG.
- b. De zorgcoördinator is verantwoordelijk voor het onderhouden van de externe relaties.

## **III. Beleid en organisatie**

### **III.1 Er is sturing en borging op de organisatie van de ondersteuningsstructuur.**

- a. Er is vastgelegd dat het bestaande begeleidingsaanbod in relatie tot de ondersteuningsvragen van leerlingen wordt geëvalueerd en bijgesteld.
- b. De schoolleiding en de zorgcoördinator evalueren twee keer per jaar de ondersteuningsstructuur en leggen vast welke verbeterpunten worden uitgevoerd.

### **III.2 Er is sturing op het proces.**

- a. Kernteam- of leerlingbespreking vindt plaats via een afgesproken gespreksmethodiek.
- b. Interne specialisten bespreken jaarlijks met de directie hun expertise en rollen en taken in relatie tot de uitkomsten en resultaten van leerlingbegeleiding.
- c. De school stemt de keuze van eigen interventies af in afweging van de externe ondersteuning.

### **III.3. Er is sturing op mensen.**

- a. De schoolleiding evalueert 1 maal per jaar met de zorgcoördinator de kwaliteit van de expertise van de interne ondersteuners.
- b. De voorzitters van overleg per Professioneel Moment bespreken de aangeleverde hulpvragen op inhoud.

## **IV. Sociale en fysieke omgeving**

### **IV.1 De school heeft een veilig pedagogisch klimaat.**

- a. Leerlingen, ouders en medewerkers geven in jaarlijkse tevredenheidsonderzoeken aan dat zij zich veilig voelen op school.
- b. De school heeft een veiligheidsbeleid gericht op het voorkomen en afhandelen van incidenten in en om de school.
- c. De school heeft een onderwijsaanbod voor alle leerlingen voor het vergroten van sociale vaardigheden.
- d. De school hanteert een pestprotocol.
- e. De school hanteert een medisch protocol.

### **IV.2 Het schoolgebouw is ingericht op uiteenlopende onderwijsbehoeften, begeleiding en leerstijlen.**

- a. De school biedt individuele werkplekken.
- b. De school biedt prikkelarme werkplekken.
- c. De school biedt ruimte om te kunnen samenwerken.
- d. De school is toegankelijk voor rolstoelen.